

Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia
im. Jerzego Hellera
w Głuchołazach
48-340 Głuchołazy
ul Bohaterów Warszawy 2
Tel/fax 077/439 14 78

Email : psmgluchołazy@jtr.pl

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : 341-1/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA

**Remont dachu wraz z dociepleniem więźby Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Jerzego Hellera
w Głuchołazach**

Przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.)

Specyfikację zatwierdził :

.....

Głuchołazy, maj 2010

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Jerzego Hellera w Głuchołazach
48-340 Głuchołazy
ul Bohaterów Warszawy 2

2. Oznaczenie wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego .

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 4.845.000 EURO, zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.). W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Remont dachu wraz z dociepleniem więźby Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Jerzego Hellera w Głuchołazach

Orientacyjny zakres zadania :

- Wymiana pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej na powierzchni 431,65 m²
- Wymiana wszystkich obróbek blacharskich
- Wymiana rynien i rur spustowych
- Wymiana instalacji odgromowej
- Wykonanie izolacji cieplnej z wełny mineralnej grubości 15 cm na powierzchni 431,65 m² – ocieplenie dachu
- Wykonanie ścianek gipsowo-kartonowych
- Remont lukarn i ganku drewnianego
- Wywóz i utylizacja gruzu
- Roboty malarskie wewnętrzne

Wspólny Słownik Zamówień : 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne , 45261211-6 Kładzenie płytek dachowych, 45261320-3 – Kładzenie rynien, 45442100-8 – Roboty malarskie

Szczegółowy opis zamówienia przedstawiony został w , Specyfikacji technicznej i odbioru robót, kosztorysach ślepych .

5. Zamówienia częściowe. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający *nie dopuszcza* możliwości składania ofert częściowych .
Zamawiający *nie przewiduje* zamówień uzupełniających.

6. Informacja o ofercie wariantowej. Maksymalna liczba Wykonawców , z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową. Informacja na temat aukcji elektronicznej

Zamawiający *nie dopuszcza* możliwości złożenia oferty wariantowej.

Zamawiający *nie przewiduje* w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający *nie przewiduje* w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

7. Termin wykonania zamówienia.

Rozpoczęcie prac: 28.06.2010 r.

Termin zakończenia : 30.07.2010 r.

8. Informacja na temat możliwości składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów oraz uczestnictwa innych podmiotów

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
- b) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z rozdz. 10.II SIWZ - **Inne oświadczenia i dokumenty** (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę);

Uwaga: pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (lit. a i b) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy konsorcjum.

- c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika);
- d) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale 10 B SIWZ. **Dopuszcza się możliwość złożenia jednego wspólnego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy -Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną;**
- e) **Wspólnie** Wykonawcy tworzący jeden podmiot mogą złożyć dokumenty wymienione w rozdz. 10 A. SIWZ.

Wspólne złożenie dokumentów, o którym mowa, prowadzi do udowodnienia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, postawionych w SIWZ (wystarczające będzie, jeżeli dokumenty te złoży tylko jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile potwierdzać to będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ);

wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (pełnomocnik/lider konsorcjum)

2. Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązani są do dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę

- Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo innych podmiotów. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale innych podmiotów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu inny podmiot. Należy wypełnić odpowiednio załącznik nr 1 - formularz oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale innych podmiotów, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału innych podmiotów.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
2. spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a to:
 - 2.1. posiadają wiedzę i doświadczenie tj.

Posiadają doświadczenie w zakresie wykonania co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na remoncie dachu budynku krytego dachówką ceramiczną o powierzchni co najmniej 300 m², wykonanej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0 - 1 (zero - jedynkowym tj. spełnia - nie spełnia). Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że wyżej wymienione warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z postawionych warunków udziału w postępowaniu, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

10. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie Wykonawcy dołączają do oferty :

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane

A) W celu spełniania przez Wykonawcę warunków żądanych przez Zamawiającego , zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 siwz),
Dopuszcza się możliwość złożenia jednego wspólnego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy -Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną;
2. wykaz co najmniej 1 roboty związanej z robotą budowlaną polegającą na remoncie dachu budynku krytego dachówką ceramiczną o powierzchni co najmniej 300 m², wykonanej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości brutto, daty i miejsca wykonania, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 4 siwz).

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, ww. dokument wykonawcy mogą spełnić łącznie - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:

4.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 siwz),

4.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 9 do SIWZ)

B)W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o zamówienie publiczne w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust.1. ustawy Pzp Zamawiający żąda:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (zgodnie z załącznik nr 9 do SIWZ)

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.

UWAGA!

Dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentu określonego w lit. A pkt 4.2. oraz lit. B pkt 2 siwz zastosowanie mają przepisy § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów (...) (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą:

1. Formularz Ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

2. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnictwo takie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej.

Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

3. Wypełniony przedmiar robót ,kosztorys ofertowy w formie uproszczonej..

Uwaga: Wykonawcy mogą składać wszystkie wykazy, informacje czy oświadczenia także na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej siwz.

11. Wadium

Zamawiający nie przewiduje wadium.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1.Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory,

programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) Wykonawca ma zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty (w tym zapoznać się w terenie ze wszystkimi uwarunkowaniami wykonania robót) oraz podpisania umowy.

14.2. Forma oferty.

- 1) Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A 4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii (za wyjątkiem Pełnomocnictwa, które należy dołączyć w formie oryginału lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione oraz Formularza oferty, które muszą być złożone w formie oryginałów. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWIZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

14.3. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 roku Nr 153, poz. 1503, z późn. zm). W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.

15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

b) Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. Równocześnie Zamawiający udostępnia treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

15.2. Zmiany w treści SIWZ.

1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której była udostępniona niniejsza SIWZ uwzględniając art. 38 u. Pzp.

2) Zmiany specyfikacji są każdorazowo wiążące dla wykonawców.

3) Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający, zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

4) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert, informując o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieści tę informację na stronie internetowej.

16. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ

oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której była udostępniona SIWZ.
Zaleca się Wykonawcom przed złożeniem oferty dokonanie wizji lokalnej terenu.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Szymon Baszyński tel./fax 77/4391478

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Jerzego Hellera w Głuchołazach
48-340 Głuchołazy
ul Bohaterów Warszawy 2

Do dnia	14 czerwca 2010 r	do godz	9:00.
---------	--------------------------	---------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Oferta w postępowaniu na roboty budowlane pn.:

Remont dachu wraz z dociepleniem więźby Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Jerzego Hellera w Głuchołazach

Nie otwierać przed dniem: 14 czerwca 2010 godz. 9:30

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

19.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

19.2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki)

zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

19.3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

20. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Jerzego Hellera w Głuchołazach
48-340 Głuchołazy
ul Bohaterów Warszawy 2

W dniu	14 czerwca 2010r.	o godz.	9:30.
--------	--------------------------	---------	--------------

21. Tryb otwarcia ofert.

- 21.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 21.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 21.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 21.4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- 21.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 21.1. i 21.4. niniejszej SIWZ.

22. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

23. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

24. Opis sposobu obliczenia ceny.

24.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą i znajomością techniczną realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca, w celu obliczenia ceny wypełnia Przedmiary Robót załączone do niniejszej SIWZ. Składać należy kosztorysy ofertowe uproszczone.

24.2.Cena oferty stanowić będzie w umowie cenę wykonania przedmiotowej roboty budowlanej.

24.3.Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe.

24.4.Do obliczenia ceny oferty należy przyjąć , że stawki podatku VAT dla poszczególnych elementów kształtują się na poziomie 22 %.

W trakcie realizacji Umowy podatek VAT za wykonane roboty będzie naliczany zgodnie z obowiązującym prawem.W przypadku zmiany przez władze ustawodawcze stawki podatku VAT , kwota wynagrodzenia podana w Formularzu Oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze aneksu do umowy.

24.5.Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego).

24.6.Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty , stosownie do treści art. 87 ust 2 ustawy u.p.z.p. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp . Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki.

24.7.Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

25. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Kryterium wyboru Wykonawcy jest:

Cena – 100 %

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) uzyskają największą ilość punktów w kryterium wskazanym w niniejszym rozdziale.

3. Punktacja:

a) cena liczona wg poniższego wzoru

cena minimalna

----- x 100 pkt x waga kryterium (100%)

cena oferty Wykonawcy

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować wyższych cen oraz większej ilości dni kalendarzowych na wykonanie umowy, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

26. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się **w formie pisemnej** do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
 - 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

27. Uzupelnienie oferty.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy u.p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy u.p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy u.p.z.p., zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

28. Tryb oceny ofert.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności ofert ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 ustawy u.p.z.p.

29. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy u.p.z.p.
3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

30. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy u.p.z.p.
2. Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt. 3 ustawy u. p.z.p. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

31. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy u.p.z.p.

32. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i

- adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 u. Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 3. 1) niniejszego rozdziału, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Wykonawcy, odrebnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
6. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych.

33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz zmiany jej postanowień

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ;
 - 6) jest **nieważna**:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy u.p.z.p.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
 - 7) podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenia przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć umowę umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz. 1037 z 2000 r. .z późn.zm.) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciągnięcie takich zobowiązań.
4. celem określenia statusu prawnego wybranego Wykonawcy, przed podpisaniem umowy tenże Wykonawca winien przedłożyć zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy osób fizycznych wskazanych w § 2 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów (...) (Dz. U. Nr 226, poz. 1817)

4. Zgodnie z art. 144 u. Pzp Zamawiający przewiduje **możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy**, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej.

1) Zmiany mogą być zainicjowane poprzez złożenie pisemnego wniosku.

Może to być:

- wniosek zamawiającego o dokonanie wskazanej zmiany,
- wniosek zamawiającego, aby wykonawca przedłożył propozycję zmiany,
- wniosek wnioskodawcy.

Wniosek musi zawierać:

- opis zmiany,
- uzasadnienie zmiany,

2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w n/w przypadkach:

26.1. a) zmiana przez władze ustawodawcze stawki podatku VAT - kwota wynagrodzenia podana w Formularzu Oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze aneksu do umowy.

b) zamawiający może dopuścić zlecenie podwykonawcom zakresu prac, których Wykonawca nie zamierzał (nie wykazał w ofercie) wykonywać przy udziale podwykonawców. Zamawiający dopuszcza również zmianę podwykonawców w trakcie realizacji umowy. W przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy (wiedzy i doświadczeniu) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia, zmiana podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca spełnia minimalne warunki podane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla przeprowadzonego postępowania.

c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy załączonym do niniejszej siwz.

34. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy u.p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

35. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej przewidziane wspomnianą wyżej ustawą.
2. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179-198 u.p.z.p.).

36. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została na żądanie strony niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje o których mowa powyżej uważa się za wniesione w terminie, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.

37. Wykaz załączników do niniejszej oferty.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych
6.	Załącznik nr 5	Wzór umowy
7.	Załącznik nr 6	Przedmiary robót
8.	Załącznik nr 7	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
9.	Załącznik nr 8	Wzór oświadczenia osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO OBEJMUJĄCEGO ZADANIE:

Remont dachu wraz z dociepleniem więźby Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Jerzego Hellera w Głucholazach

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP-341-1/10

1. ZAMAWIAJĄCY:

Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Jerzego Hellera w Głucholazach

48-340 Głucholazy

ul Bohaterów Warszawy 2

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

1. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) Zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję(jemy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmianami,
- 3) cena ryczałtowa mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:

OGÓŁEM:

netto:zł

¹ Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swego składu.

(słownie:zł)
 powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT 22%:zł
 (słownie:.....),
 co czyni łącznie cenę: zł
 (słownie:zł)

- 4) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- 5) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ,
- 6) zapoznałem(liśmy) się z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym i innymi, integralnymi częściami SIWZ oraz wyjaśnieniami, odpowiedziami Zamawiającego do tego dokumentu. Zbadałem(liśmy) i zrozumiałem(mieliśmy), sprawdziłem(liśmy) te dokumenty i stwierdziłem(liśmy), że nie zawierają żadnych błędów ani innych wad,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego
- 8) Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z siwz
- 9) składam niniejszą ofertę we własnym imieniu/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia²,
- 10) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 11) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania².

Nr.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	do

- 12) Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia /następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom².

Numer pozycji	Nazwa części zamówienia

² Niepotrzebne skreślić

z Przedmiaru Robót	

....., dnia

Podpis wraz z pieczęcią osoby
uprawnionej

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP-341-1/10

1. ZAMAWIAJĄCY:

Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Jerzego Hellera w Głucholazach

48-340 Głucholazy

ul Bohaterów Warszawy 2

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym:

Remont dachu wraz z dociepleniem więźby Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Jerzego Hellera w Głucholazach

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz.1655, z późn.zm.) spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby
uprawnionej

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia Wykonawcy/innego podmiotu* o braku podstaw do wykluczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP-341-1/10

1. ZAMAWIAJĄCY:

Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Jerzego Hellera w Głucholazach

48-340 Głucholazy

ul Bohaterów Warszawy 2

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym:

Remont dachu wraz z dociepleniem więźby Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Jerzego Hellera w Głucholazach

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 29 listopada 2007 r. Nr 223 poz. 1655, z późn.zm.) nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia

*** niepotrzebne skreślić**

....., dnia

Podpis wraz z pieczęcią osoby
uprawnionej

Załącznik nr 4 - wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego ZP-341-1/10

1. ZAMAWIAJĄCY:

Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Jerzego Hellera w Głucholazach

48-340 Głucholazy

ul Bohaterów Warszawy 2

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym:

Remont dachu wraz z dociepleniem więźby Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Jerzego Hellera w Głucholazach

przedkładamy

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

W okresie ostatnich 5 lat* przed dniem wszczęcia postępowania wykonałem(liśmy)

następujące roboty budowlane:

Lp.	Rodzaj roboty budowlanej /adres inwestycji/	Przedmiot roboty budowlanej - spełniający wymaganie określone SIWZ (rodzaj roboty budowlanej, powierzchnia [m²] wartość brutto)	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Uwagi
			Początek (data- miesiąc, rok)	Zakończenie (data- miesiąc, rok)		
1.						
2.						

* W przypadku gdy okres działalności jest krótszy Wykonawca wskazuje ten okres.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp do niniejszego wykazu dołączam

UWAGA –

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wskazane w tabeli powyżej, tak aby Zamawiający mógł jednoznacznie sprawdzić spełnienie wymagań zgodnych z SIWZ.

2. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. W rubryce „**Uwagi**” należy wskazać czy jest doświadczenie własne Wykonawcy, czy oddane do dyspozycji przez inny podmiot (art.26 ust.2b ustawy Pzp).

PODPIS:

....., dnia

Podpis wraz z pieczęcią osoby
uprawnionej

Załącznik nr 8 – wzór oświadczenia osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP-341-1/10

1. ZAMAWIAJĄCY:

Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Jerzego Hellera w Głucholazach

48-340 Głucholazy

ul Bohaterów Warszawy 2

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym:

Remont dachu wraz z dociepleniem więźby Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Jerzego Hellera w Głucholazach

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt 2 z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 29 listopada 2007 r. Nr 223 poz. 1655, z późn.zm.) nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia

*** niepotrzebne skreślić**

....., dnia.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby
uprawnionej

Załącznik nr 6 - wzór

UMOWA Nr ZP.341-1/10

zawarta w dniu w Głuchołazach, pomiędzy Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Jerzego Hellera w Głuchołazach

z siedzibą w Głuchołazach ul Bohaterów Warszawy 2, 48-340 Głuchołazy, reprezentowaną przez:

.....
.....
dalej zwaną **Zamawiającym**, a

.....
.....
dalej zwanym **Wykonawcą**,

w rezultacie przeprowadzonego przez **Zamawiającego** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655; wraz z późniejszymi zmianami), o treści następującej:

§ 1 Przedmiot Umowy

Zamawiający zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania roboty budowlane przy **Remontie dachu wraz z dociepleniem więźby Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Jerzego Hellera w Głuchołazach**

2. Przedmiotem niniejszej Umowy są również obowiązki określone w art. 22 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 wraz z późniejszymi zmianami).

§ 2 Termin wykonania Umowy

Termin zakończenia inwestycji ustala się do dnia:

§ 3 Załączniki do Umowy

Załącznikami do Umowy są:

- a) oferta przetargowa Wykonawcy,
- b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- c) projekt wykonawczy,
- d) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

§ 4 Obowiązki Inwestora

1. **Zamawiający** przekaze **Wykonawcy** plac budowy

§ 5 Obowiązki Wykonawcy

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do zorganizowania budowy i kierowaniem budową obiektu budowlanego w sposób zgodny z, przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót budowlanych wg dostarczonej dokumentacji technicznej, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami oraz przepisami prawa, zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniającej bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz zastosuje wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane.

3. Na każde żądanie Inspektora nadzoru **Wykonawca** obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. **Wykonawca** pokryje koszty organizacji zaplecza budowy/placu budowy/ wraz z kosztami energii, wody itp./,
5. **Wykonawca** pokryje koszty ubezpieczenia budowy,
6. **Wykonawca** pokryje koszty dozoru budowy,

§ 6 Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Za realizację wszystkich świadczeń wynikających z niniejszej Umowy **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe, zgodne z ofertą **Wykonawcy**, o wartości netto: zł. (słownie:.....), powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT 22%:zł (słownie:.....), co daje wartość brutto:zł (słownie:.....).
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją inwestycji, włącznie z własnymi kosztami **Wykonawcy**, jak również jego podwykonawców, wynikające z obowiązków opisanych w § 5 i warunków określonych w § 1.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie realizacji robót będzie się odbywać na podstawie faktur przejściowych wystawionych w oparciu o protokół wykonanych robót, potwierdzonych przez inspektora nadzoru.
Należności za roboty wykonane przez Wykonawcę będą uiszczane na jego konto nr w banku
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie 14 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi potwierdzonymi przez inspektora nadzoru i potwierdzeniem braku wymagalnych należności wobec zgłoszonych podwykonawców. Nieterminowe uiszczanie należności przez Zamawiającego spowoduje naliczenie odsetek ustawowych.

§ 7 Podwykonawcy

- 1) Wykonywanie robót przy pomocy podwykonawców wymaga zgodnie z art. 647¹ § 2 Kodeksu cywilnego zgody **Zamawiającego** na zawarcie przez **Wykonawcę** z podwykonawcami pisemnych umów.
- 2) W celu uzyskania takiej zgody **Wykonawca** składa **Zamawiającemu** projekty umów z podwykonawcami, a **Zamawiający** w ciągu 14 dni wyraża taką zgodę lub sprzeciw na zawarcie umowy z danym podwykonawcą.
- 3) Brak w powyższym terminie zgody lub sprzeciwu na piśmie ze strony **Zamawiającego** będzie traktowany jako zgoda na zawarcie ważnej umowy/umów **Wykonawcy** z podwykonawcami i powstaniem odpowiedzialności solidarnej **Zamawiającego** na mocy art. 647¹ Kodeksu cywilnego, jeżeli świadczenie podwykonawcy określone w umowie zostanie w pełni wykonane.
- 4) Strony umowy ustalają, że umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą będzie odpowiadała ściśle warunkom niniejszej umowy, a w szczególności w zakresie terminów wykonania umowy. W umowie wynagrodzenie należne Podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonej przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia nie może przewyższać wynagrodzenia należnego za tę część Wykonawcy od Zamawiającego
- 5) **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego** zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
- 6) **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za roboty wykonywane przez Podwykonawców oraz zobowiązuje się do zapłaty Podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
- 7) **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego**, z jego wynagrodzenia, nie zapłaconych w terminie należności Podwykonawcom i dokonanie zapłaty należnego Podwykonawcom wynagrodzenia, przed uregulowaniem faktury końcowej. Należna wysokość

wynagrodzenia za część robót wynikającą z umowy z Podwykonawcami, przyjęta protokołem odbioru ostatecznego przez Zamawiającego będzie rozliczona w oparciu o ceny określone w umowie z Podwykonawcami – w wysokości należnej za część robót wynikającą z umowy z Podwykonawcami, z zastrzeżeniem ust. 5.

- 8) W przypadku nie rozliczenia się **Wykonawcy** z Podwykonawcami za wykonane prace, przyjęte bez wad protokołem ostatecznego odbioru robót, **Zamawiający** przekaze należności bezpośrednio na rachunki Podwykonawców.

§ 8 Odbiory

1. **Wykonawca** poinformuje Inspektora nadzoru o wszelkich odbiorach częściowych maksymalnie na 3 dni przed terminem ich dokonania.
2. Kierownik budowy stwierdza wpisem do dziennika budowy zakończenie wszystkich robót i gotowość do odbioru końcowego oraz przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń.
3. Inspektor nadzoru w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i przekazania niezbędnych dokumentów, sprawdza kompletność i prawidłowość dokumentów odbiorowych złożonych przez **Wykonawcę** i potwierdza zakończenie robót.
4. Wpis Kierownika budowy o zakończeniu robót potwierdzony przez Inspektora nadzoru jest faktycznym terminem zakończenia robót.
5. **Wykonawca** zawiadamia pisemnie **Zamawiającego** o zakończeniu robót.
6. Przeprowadzenie odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 10 dni, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót i kompletności złożonych dokumentów (m. in. gwarancje, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, zgodnie z przepisami ustawy Prawo Budowlane), praca komisji odbiorowej może trwać do 14 dni.

§ 9 Rękojmia i gwarancja

- 1) **Wykonawca** udziela rękojmi, iż zarówno poszczególne świadczenia, jak również całość robót budowlanych w chwili odbioru końcowego są wolne od wad.
- 2) Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, **Wykonawca** będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji.
- 3) Na wykonane roboty **Wykonawca** udziela 3-letniej pełnej gwarancji liczonej od daty komisijnego odbioru końcowego. Czas gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
- 4) W okresie obowiązywania rękojmi **Wykonawca** jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w okresie trwania rękojmi.
- 5) Jeżeli **Wykonawca** nie usunie zgłoszonej wady w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** zleci jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
- 6) Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu końcowego odbioru robót przez komisję odbiorową.

§ 10 Odstąpienie od umowy

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy z winy **Wykonawcy** w następujących sytuacjach:
 - 1.1. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie przedsiębiorstwa **Wykonawcy**
 - 1.2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**, który w ocenie **Zamawiającego** mógłby uniemożliwić **Wykonawcy** wywiązanie się ze zobowiązań niniejszej umowy
 - 1.3. **Wykonawca** bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub ich nie kontynuuje pomimo dodatkowego wezwania **Zamawiającego**
 - 1.4. **Wykonawca** przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie
 - 1.6. **Wykonawca** nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Niezwłocznie po odstąpieniu od umowy zgodnie z ust. 1, **Wykonawca** zobowiązany jest do dokonania pełnej inwentaryzacji wykonanych robót budowlanych, urządzeń i wyposażenia,

znajdujących się na terenie budowy, a przeznaczonych do wykonania obiektu. Dokument ten uzgodniony z **Zamawiającym** posłuży do ewentualnego ostatecznego rozliczenia wartości wstrzymanych prac budowlanych.

3. W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na przyczynę, obowiązkiem **Wykonawcy** jest wykonanie wszelkich zabezpieczeń wykonanych dotychczas prac. Przekazanie nie zakończonych robót budowlanych odbywa się w drodze spisania protokołu pomiędzy **Wykonawcą a Zamawiającym**.

§ 11 Kary umowne

1. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia z przyczyn za które odpowiada **Wykonawca**, stanowi podstawową przesłankę powstania roszczenia o zapłatę kary umownej. Nienależyte wykonanie zamówienia to zarówno nieterminowe jak i wadliwe pod względem jakości wykonanie przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany wypłacić **Zamawiającemu** kary umowne w przypadkach:
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 %wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - za zwłokę w usunięciu wad i usterek w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego robót brutto za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne:
 - za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
1. W przypadku, gdy kary umowne nie będą pokrywały poniesionych szkód Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

§ 12 Rozwiązywanie sporów .

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego **Wykonawca** jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający** ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez **Wykonawcę** roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez **Zamawiającego** uznania roszczenia **Wykonawcy**, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie którym mowa w ust. 3 **Wykonawca** uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny według właściwości dla **Zamawiającego**.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności istotne zmiany postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień , chyba, że **Zamawiający** przewidział możliwość takiej zmiany w ogłoszeniu lub w specyfikacji istotnych warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany .
5. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 19 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.jedn. z 2007 r Dz.U. Nr.223, poz.1655 z późniejszymi zmianami) i Kodeksu cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w 2 egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.